

## **Regelungen an der JFS für den Besuch und die Teilnahme von Schülinnen und Schülern der Oberstufe an**

- **Bewerbungsgesprächen**
- **Universitätstagen**
- **Berufsmessen**
- **etc.**

Schülerinnen und Schüler der Oberstufe können im Rahmen ihrer Studien- und Berufsorientierung für die Teilnahme an Bewerbungsgesprächen, Universitätstagen, Berufsmessen etc. **beurlaubt** werden.

Für eine **Beurlaubung** müssen **folgende Bedingungen** vorliegen:

- Der Antrag muss **vier Werktag** vorher der **Klassenlehrkraft** (alternativ der Oberstufen- oder Schulleitung) vorgelegt werden.
- Für den Antrag ist das **entsprechende Formular** (abrufbar auf der Homepage der Schule unter dem Reiter „Berufsorientierung“) zu verwenden.
- Die **Beurlaubung** ist grundsätzlich **nur an klausurfreien Tagen** möglich.
- Falls durch die geplante Beurlaubung die Teilnahme an einer Klausur nicht möglich ist, **muss die Genehmigung der betroffenen Lehrkraft eingeholt werden**. Im Falle einer Genehmigung ist zwingend die **Teilnahme an einer gleichwertigen Klausur zu einem anderen Termin notwendig**.
- Alle Aktivitäten während der Beurlaubung erfolgen **grundsätzlich auf eigene Gefahr** und stehen in **keinerlei Verbindung mit der Jürgen-Fuhlendorf-Schule**.
- Anträge auf Beurlaubungen **können** aus **fachlichen und/oder pädagogischen Gründen abgelehnt** werden.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei Ihrer Studien- und Berufswahl!

**Antrag auf Beurlaubung vom Schulunterricht für die Teilnahme an einem Termin im Rahmen der persönlichen Studien- und Berufsfindung**  
(10., 11. und 12. Jahrgangsstufe)

Sehr geehrte(r) Herr/Frau \_\_\_\_\_,  
(Klassenlehrer/-in)

hiermit beantrage ich, \_\_\_\_\_, Klasse \_\_\_\_\_, meine Beurlaubung vom Schulunterricht für die Teilnahme an

einem **Bewerbungsgespräch**

einem **Universitätstag** in \_\_\_\_\_

der **Berufsmesse** \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Sonstiges)

am \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_.

Ich bestätige, dass an diesem Tag **keine Klausur** geplant ist.

An diesem Tag ist **folgende Klausur** geplant: \_\_\_\_\_. Mit der

verantwortlichen Lehrkraft \_\_\_\_\_ (siehe unten) habe ich Kontakt aufgenommen **und meine Teilnahme an einer gleichwertigen Klausur zu einem anderen Termin vereinbart**.

**Kenntnisnahme und Bestätigung**

**Mir/Uns ist bekannt, dass der/die Schüler/-in während der Beurlaubung nicht über die Schule versichert ist. Die o.g. Bedingungen und Regelungen für die Teilnahme an einem Termin im Rahmen der persönlichen Studien- und Berufsfindung habe(n) ich/wir zur Kenntnis genommen und akzeptiert.**

Nicht Zutreffendes bitte streichen:

1. Ich bin bereits volljährig. Geburtsdatum: \_\_\_\_\_.
2. Ich bin als Erziehungsberechtigter / wir sind als Erziehungsberechtigte damit einverstanden, dass unsere Tochter / unser Sohn an dem o.g. Termin für ihre / seine Studien- und Berufsfindung teilnimmt.

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten  
oder des volljährigen Schülers /  
der volljährigen Schülerin)

**Genehmigung durch eine Fachlehrkraft** (Nur notwendig, falls zeitgleich eine Klausur geplant ist)

Ich, \_\_\_\_\_, genehmige die Beurlaubung von \_\_\_\_\_  
für die Teilnahme am o.g. Termin im Rahmen der persönlichen Studien- und Berufsfindung. Er / Sie wird an einer gleichwertigen Klausur in meinem Unterricht zu einem anderen Termin teilnehmen.

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift der Fachlehrkraft)